# Universidad Manuela Beltrán

La Rectoría de la Universidad de acuerdo con lo dispuesto en el Artículo 24 de la Ley 30 del 29 de diciembre de 1992 y conforme a sus facultades estatutarias.

Confiere a:

## Jorge Alejandro Delgado Torres

CC N° 1077035587 de Subachoque

El título de:

## Especialista en Marketing Digital

Por haber cumplido con todos los requisitos académicos y legales.

En testimonio de ello expide, firma y sella el presente diploma en la ciudad de Bogotá D.C., República de Colombia, a los 30 días del mes mayo del 2025

Secretaría General

Rectoría

Decanatura del Programa

Acta 452
Folio 57
Libro de Registro 53
Registro Profesional 43069

Vo.Bo. Registro y Control

Resolución N° 4974 del 29 de diciembre de 2004
Otorgada por el Ministerio de Educación Nacional

19559

POLI

POLITÉCNICO GRANCOLOMBIANO

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA

*Personería Jurídica: Resolución 19349 del 4 de Noviembre de 1980,*
*Ministerio de Educación Nacional, Reforma Estatutaria 8963 del 11 de Septiembre de 1991*

*En atención a que:*

# *Jorge Alejandro Delgado To*

*CC. No. 1077035587 Expedida en Subachoque*

*Ha cursado todos los estudios y cumplido los requisitos establecidos por la l*
*y las disposiciones legales, le otorga el título de*

# *Profesional en Diseño Gráfico*

*y le expide el presente diploma que acredita su idoneidad*

REPÚBLICA DE COLOMBIA

POLITÉCNICO DE COLOMBIA
educación sin límites

Licencia de funcionamiento otorgada mediante resolución N°09734 de 2013 de la Secretaría de Educación de Medellín, Reg. Mercantil 53494202, NIT: 900547030-4

*HACE CONSTAR QUE:*

# JORGE ALEJANDRO DELGADO TORRES

Con Documento de Identidad No 1077035587

**CURSÓ Y APROBÓ EL**

## DIPLOMADO EN COMMUNITY MANAGEMENT

**MEDELLIN - 17 DE OCTUBRE DE 2020 AL 20 DE NOVIEMBRE DE 2020**
**Con una intensidad horaria de ciento veinte (120) horas**
**Registrado en el Libro de Actas No 0020201120**

POLITÉCNICO DE COLOMBIA
educación sin límites

**FIRMA Y CÓDIGO DE SEGURIDAD 201120A-227826**

**www.politecnicodecolombia.edu.co**

**La autenticidad de este documento puede ser verificada mediante solicitud al correo admisiones@politecnicodecolombia.edu.co, indicando el N° del libro de actas con el cual se registra el mismo**

**LA SUSCRITA DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE TENJO**

**NIT: 901.359.154-6**

**CERTIFICA:**

Qué, **JORGE ALEJANDRO DELGADO TORRES**, identificado con cédula de ciudadanía No**. 1077035587** de Subachoque suscribió con el Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Tenjo para la vigencia 2026, el contrato de prestación de servicios que se relaciona a continuación:

| | |
|---|---|
| **CONTRATANTE** | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE TENJO |
| **Nit.** | 901.359.154-6 |
| **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No** | IMCTT-CPS-126-2026 |
| **OBJETO** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO FORMADOR (A) EN CREACIÓN DE CONTENIDO DIGITAL EN EL PROGRAMA DE JUVENTUDES DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO ENTRE PROTECCIÓN SOCIAL Y EL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE TENJO. |
| **PLAZO DE EJECUCION** | CINCO (05) MESES |
| **VALOR TOTAL** | TRECE MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE ($13.333.330) |
| **LUGAR Y FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | Tenjo, 29 DE ENERO DEL 2026 |
| **FECHA ACTA DE INICIO** | 01 FEBRERO 2026 |

| | |
|---|---|
| **PRÓRROGA** | NA |
| **ADICIÓN** | NA |
| **FECHA TERMINACIÓN** | 30 DE JUNIO DEL 2026 |
| **ESTADO** | TERMINADO |

La presente se expide a solicitud del interesado, a los 01 días del mes de Julio del año 2026.

Cordialmente,

**DIANA CAROLINA ROJAS GUTIÉRREZ**
Directora General IMCTT

| Acción | Nombre - Cargo | Firma |
|---|---|---|
| Proyectó | Rosa Celeita Leguizamon – Apoyo contratación y talento humano IMCTT | |
| Revisó: | Rosa Celeita Leguizamon – Apoyo contratación y talento humano IMCTT | |
| Aprobó: | Diana Carolina Rojas Gutiérrez- Directora IMCTT | |

CERT. 2026.004

DEMENTESABIERTAS SAS

+57 3046248225 - comercial@somosdementes.com - somosdementes.com

Nit. 900.794.436-9

# CERTIFICACIÓN

Señores:
A quien Corresponda

Por medio de la presente se certifica que el señor JORGE ALEJANDRO DELGADO TORRES, identificado con cédula de ciudadanía c.c. 1.077.035.587, expedida en Subachoque, prestó sus servicios profesionales como Diseñador Gráfico para nuestra empresa desde el 21 de octubre de 2024 hasta el 20 de enero del 2026.

Durante nuestra relación comercial, Alejandro ha demostrado responsabilidad y compromiso con los trabajos entregados.

Dada en Bogotá, D.C., a los 21 días del mes de Enero de 2026

Cordialmente,

Yenhiffer Paola Rodríguez Bonilla
Area Administrativa
Dementes abiertas

DEMENTES ABIERTAS

**EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE TOPAIPI CERTIFICA QUE:**

Que el señor **JORGE ALEJANDRO DELGADO TORRES** identificado con cedula de ciudadanía número 1.077.035.587 se desempeñó como prestador de servicios en el municipio de Topaipí bajo los siguientes términos:

1. **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No 053-2024**

| |
|---|
| **OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO DISEÑADOR EN LA PLANEACIÓN, DISEÑO Y ELABORACIÓN DE MATERIAL GRÁFICO, DIGITAL Y AUDIOVISUAL, REQUERIDA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA DE TOPAIPÍ CUNDINAMARCA |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN:** CUATRO (4) MESES |
| **FECHAS DE EJECUCIÓN:** 01 DE FEBRERO DE 2024 AL 30 DE MAYO DE 2024 |
| **OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**<br>1. Estructuración del plan de medios o plan de social media, a través de estrategias que respondan a los objetivos principales de la entidad<br>2. Planificar y diseñar herramientas lúdicas, pedagógicas e interactivas que se requieran para la socialización de las diferentes actividades y/o eventos<br>3. Planear y ejecutar estrategias de diseño para el lanzamiento de planes, programas y proyectos requeridos desde las diferentes áreas. Elementos de papelería (membrete de documentos, carnets) - mailing (encabezados, firmas, correos) Material P.O.P. (Gorras, camisetas, buzos, chaquetas, esferos, pocillos, vehículos, entre otros) - Vallas o pendones publicitarios -plantilla presentación PowerPoint.<br>4. Diseñar y ejecutar estrategias y campañas de promoción masiva.<br>5. Cooperar en el diseño y ejecución de convocatorias necesarias.<br>6. Diseñar material gráfico y dinámico y atractivo para la fortalecer las redes sociales y pagina web de la entidad. (comunicación externa)<br>7. Diseñar material gráfico dinámico y atractivo para la comunicación interna de la entidad. (comunicación interna) |

8. Generar material gráfico para el posicionamiento institucional Alcaldía Municipal.
9. Apoyar a la elaboración de material audiovisual que permita el desarrollo y dinamismo en medios sociales
10. Diseñar materia graficó impreso dependiendo la necesidad de la entidad.
    Realizar la implementación de los procesos de gobierno Digital

La presente certificación se expide a los veintiséis (26) día del mes de junio de 2024.

**CESAR AUGUSTO BELTRAN CORTES**
**Secretario de Gobierno**



Cra. 3 #6-2, Topaipí, Cundinamarca 313 888 4066 www.topaipi-cundinamarca.gov.co
alcaldia@topaipi-cundinamarca.gov.co notificacionjudicial@topaipi-cundinamarca.gov.co
Alcaldía Municipal de Topaipí 2024-2027 @alcaldiadetopaipi2024 @Alctopaipiofi

# CERTIFICACION DE CONTRATOS LABORALES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Nos permitimos certificar que el señor **JORGE ALEJANDRO DELGADO TORRES,** identificado con cédula de Ciudadanía No. 1.077.035.587 de Subachoque, se ha desempeñado como Trabajador y Contratista de TRATAMIENTOS Y RELLENOS AMBIENTALES DE COLOMBIA SAS ESP, identificado con NIT No. 900.962.813-3, de conformidad con lo siguiente:

Se desempeñó en el cargo de Community Manager desde el 16 de noviembre de 2021 hasta el 30 de diciembre de 2022, a través de un contrato de trabajo a termino indefinido.

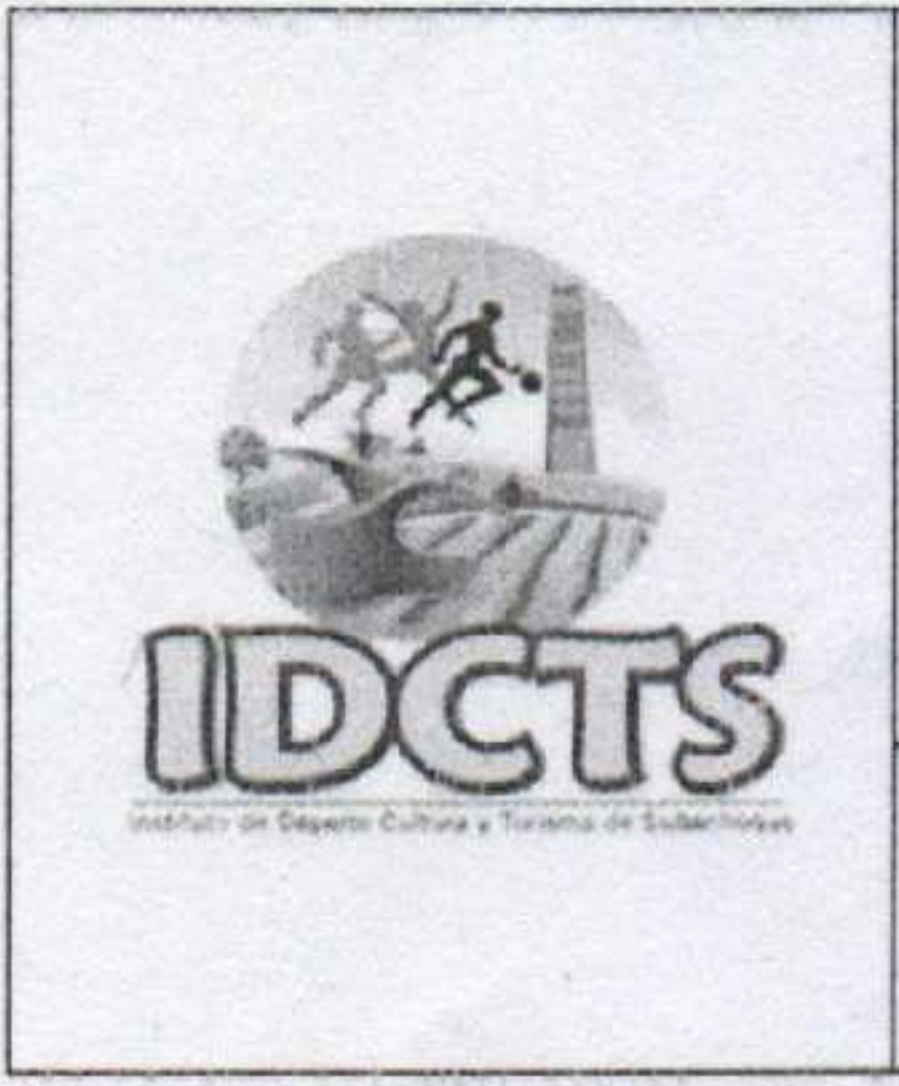
Como contratista, desempeñando el objeto contractual "PRESTAR *EL SERVICIO PROFESIONAL DE MANEJO DE COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DE LA SOCIEDAD A TRAVÉS DEL DISEÑO GRAFICO, LA ADMINISTRACIÓN DE REDES SOCIALES Y SITIO WEB DE TRATAMIENTOS Y RELLENOS AMBIENTALES DE COLOMBIA SAS ESP*"

Primer Contrato: 12 de enero de 2023 hasta 12 de julio de 2023.
Segundo Contrato: 13 de julio de 2023 hasta el 18 de enero de 2023
Tercer Contrato: 19 de enero de 2024 hasta 19 de julio de 2024 (En Ejecución)

La presente certificación se expide a solicitud del interesado, en Mosquera a los treinta y un (31) días del mes de enero de 2024.

Cordialmente,

**JONATHAN RODRIGUEZ**
Gerente Administrativo
**TRACOL SAS ESP**




A

LA DIRECTO

**LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO**
**DEL MUNICIPIO DE SUBACHOQUE**

**CERTIFICA:**

Que el señor **JORGE ALEJANDRO DELGADO TORRES** identificado con cedula de ciudadanía No. CC. No. 1.077.035.587 de Subachoque, suscribió contrato de prestación de servicios según la siguiente información registrada por la entidad.

| | |
|---|---|
| **No. CONTRATO** | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 021-2021. |
| **OBJETO DEL CONTRATO:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA PRODUCCIÓN Y EDICIÓN DE LOS VIDEOS REQUERIDOS PARA LA AUDIENCIA PUBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA VIGENCIA 2020Y EL ACOMPAÑAMIENTO LOGÍSTICO PARA LA TRANSMISIÓN EN CANALES DIGITALES |
| **VALOR DEL CONTRATO:** | DOS MILLONES PESOS M/CTE. ($2.000.000) |
| **TIEMPO DE EJECUCIÓN:** | QUINCE (15) DÍAS CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | 18/01/2021 |
| **FECHA DE INICIO:** | 18/01/2021 |
| **FECHA DETERMINACIÓN:** | 01/02/2021 |

Dada en Subachoque, a los diecinueve (19) días del mes de febrero del año dos mil veintiuno (2021).

**MANUEL FERNANDO MALDONADO URIBE**
**Secretario General y de Gobierno**

Revisó: Dr. Manuel Fernando Maldonado Uribe
Secretario General y de Gobierno
Elaboró: Diana Sanchez
Auxiliar Administrativa

**LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO**
**DEL MUNICIPIO DE SUBACHOQUE**

**CERTIFICA:**

Que el señor **JORGE ALEJANDRO DELGADO TORRES,** identificado con cédula de ciudadanía No. 1.077.035.587 de Bogotá, suscribió el contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS según la siguiente información registrada por la entidad:

| | |
|---|---|
| No. CONTRATO | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PS 096 - 2020. |
| OBJETO DEL CONTRATO: | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO DISEÑADOR GRÁFICO EN LA PLANEACIÓN, DISEÑO Y ELABORACIÓN DE MATERIAL GRÁFICO, DIGITAL Y AUDIOVISUAL REQUERIDO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA DEL MUNICIPIO DE SUBACHOQUE. |
| VALOR DEL CONTRATO: | DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.500.000). |
| TIEMPO DE EJECUCIÓN: | UN (01) MES Y VEINTE (20) DÍAS CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO. |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN | 11/11/2020 |
| FECHA DE INICIO: | 11/11/2020 |
| ACTA DE TERMINACIÓN: | 30/12/2020 |

Dada en Subachoque, a los doce (12) días del mes de enero del año dos mil veintiuno (2021).

**MANUEL FERNANDO MALDONADO URIBE**
**Secretario General y de Gobierno**

Elaboró: Francy Milena Rojas Lizarazo
Auxiliar Administrativo

Subachoque, Cundinamarca. 05 de noviembre del 2020.

San Felipe
Escuela de Chalanería

# CERTIFICADO LABORAL

A quien interese.

Yo, **Daniel Felipe Mendez Quiroga** con número de cédula de identidad **1.077.035.471 de Subachoque,** director del Club de equitación San Felipe, ubicado en el sector de la cuesta, vereda la porquera, municipio de Subachoque, certifico que le señor **JORGE ALEJANDRO DELGADO TORRES,** identificado con cédula de ciudadanía número **1.077.035.587 de Subachoque,** ha venido trabajando desde inicios de la creación del club como apoyo visual en piezas graficas de manera digital y asimismo ha realizado formatos impresos como catálogos, posters y demás, desde el mes de marzo del 2014 hasta la actualidad, actuando bajo total responsabilidad, cumplimiento y pulcritud.

Se expide el certificado para lo que el interesado considere conveniente

Atentamente

**Daniel Felipe Mendez Quiroga**
**Director Club de equitación San Felipe**
**C.c. 1.077.035.471 de Subachoque**
**Tel: 3102613221**

FUNDARHI
Pensamos juntos, crecemos juntos

**LA FUNDACIÓN ACOSTA RESTREPO HERMANOS**

**FUNDARHI NIT: 901063553-1**

**CERTIFICA QUE:**

**JORGE ALEJANDRO DELGADO TORRES**, con C.C: 1077035587 de Subachoque, se ha desempeñado como voluntario en el cargo de Asistente de Comunicaciones de Fundarhi, realizando labores como ajustes de diseño, actualización y mantenimiento de nuestra página web, edición de videos y manejo de social media, desde el 1º de febrero de 2019 y lo sigue haciendo al día de hoy, con resultados altamente satisfactorios.

Fue un estudiante destacado a lo largo de toda su carrera universitaria, hoy en día es un profesional muy serio y comprometido con su trabajo y es, además, una persona inteligente, honesta y entusiasta, que pone todas sus capacidades al servicio de los proyectos en los que participa.

Para Fundarhi es un orgullo contar con personas de su calidad humana y profesional.

Para constancia de lo anterior se firma en Bogotá, el 6 de noviembre de 2020



**MARÍA ACOSTA**
C.C: 39780783
DIRECTORA

+57 310 574 6140
fundarhi@gmail.com
www.fundarhi.org

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
**POLITÉCNICO GRANCOLOMBIANO**

Huella Grancolombiana RESPONSABILIDAD SOCIAL

| **PROCESO:** Proyección Social y Extensión | **FORMATO** | **Código:** RS-RG-002 –V4 |
|---|---|---|
| | **ACEPTACIÓN - CONTRATO DE APRENDIZAJE** | **Vigente desde:** 15/05/2017 |

| **1. INFORMACIÓN DEL PRACTICANTE*** | |
|---|---|
| **NOMBRE COMPLETO DEL ESTUDIANTE** | **NUMERO DE IDENTIFICACIÓN** |
| Jorge Alejandro Delgado Torres | 1.077.035.587 |
| **PROGRAMA ACADÉMICO** | **CÓDIGO ESTUDIANTIL** |
| Diseño Gráfico | 1610010945 |
| **SEMESTRE** | **MODALIDAD *** |
| Octavo | Presencial |
| **CORREO ELECTRÓNICO DEL ESTUDIANTE** | **TELEFONOS DE CONTACTO DEL ESTUDIANTE** |
| alejotorres24@hotmail.com | 3209901791 / 3124913150 |

*Modalidad: Presencial-Virtual

| **2. INFORMACIÓN DE LA EMPRESA*** | |
|---|---|
| **RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA** | **NIT. DE LA EMPRESA** |
| ICONTEC | 860.012.336-1 |
| **DIRECCIÓN DE LA EMPRESA** | **TELÉFONO DE LA EMPRESA** |
| Carrera 37 N° 52-95 | 6078888 |
| **NOMBRE DEL JEFE DIRECTO** | **CORREO ELECTRÓNICO DEL JEFE DIRECTO** |
| Victoria Eugenia Manrique | vmanrrique@incontec.org |

| **3. INFORMACIÓN DE LA PRÁCTICA*** | | |
|---|---|---|
| **CARGO** | **TIPO DE CONTRATO** | **REMUNERACIÓN** |
| Pasante | Pasantía | $ 828.116 cop |
| **ARL QUE CUBRE AL ESTUDIANTE** | **ÁREA DONDE EL ESTUDIANTE DESARROLLA LA PRÁCTICA** | |
| Positiva | Area de educación | |
| **HORARIO** | **FECHA INICIO** | **FECHA FINALIZACION** |
| 8:00am - 6:00pm | 2/Septiembre/2019 | 1/Enero/2020 |

| PROCESO: Proyección Social y Extensión | FORMATO | Código: RS-RG-002 –V4 |
|---|---|---|
| | ACEPTACIÓN - CONTRATO DE APRENDIZAJE | Vigente desde: 15/05/2017 |

| 4. FUNCIONES DEL PRACTICANTE* (Diligencie las funciones en orden de importancia) | |
|---|---|
| FUNCIÓN 1 | Rediseño de 180 materiales de educación de acuerdo con el nuevo manual de imagen de marca de INCONTEC. |
| FUNCIÓN 2 | Ajustar los materiales para tener un mejor diseño de las presentaciones en power point, documentos de word y Excel. |
| FUNCIÓN 3 | Diseñar y conformar un banco de recursos gráficos editables en power point (cuadros, infografías, esquemas, etc). |
| FUNCIÓN 4 | Diseñar piezas publicitarias (mailings, folletos, banners, etc) para nuevos cursos que salgan al portafolio durante los 4 meses. Se estiman máximo 15 cursos nuevos. |
| OTRAS | |

| 5. OBSERVACIONES (SI EL JEFE LO CONSIDERA NECESARIO) |
|---|
| |

| 6. ACEPTACIÓN DE LA PRÁCTICA* | | |
|---|---|---|
| FIRMA DE JEFE INMEDIATO | | SELLO DE LA EMPRESA |
| Victoria Eugenia Manrique C | | Administración de Personal icontec |
| NOMBRE: | Victoria Eugenia Manrique C | |
| CARGO: | Jefe de Educación | Visto Bueno Facultad Ciencias Sociales: (Si pertenece a dicha Facultad) |
| FECHA: | 3/09/2019 | |

*TODOS LOS CAMPOS DEL FORMATO SON OBLIGATORIOS